

Privacyreglement Nt2 Café

1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

de wet: de Wet bescherming persoonsgegevens;

persoonsgegeven: je naam, je adres, je emailadres, je BSN nummer, je registratienummer bij NT2 Café etc, nummer paspoort, bankrekeningen etc. Dus elk gegeven over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;

verwerking van persoonsgegevens: alles wat je kunt doen met persoonsgegevens. Daaronder wordt in ieder geval verstaan het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwisselen of vernietigen van gegevens;

verstrekken van persoonsgegevens: het geven van, het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens;

verzamelen van persoonsgegevens: het krijgen of het verkrijgen van persoonsgegevens;

bestand: elk samenhangend geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens bij elkaar of gescheiden van elkaar wordt verzameld, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen;

verantwoordelijke: Het Nt2 Café. Degene die alleen of samen met anderen het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

Verantwoordelijke kan zijn een natuurlijke persoon, een rechtspersoon of een bestuursorgaan in dit geval Susan Delsing;

de administrateur: degene die ten behoeve van het Nt2 Café, persoonsgegevens verwerkt, zonder aan haar rechtstreekse gezag te zijn onderworpen;

de cursist. de persoon van wie de persoonsgegevens zijn, degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft;

toestemming van de cursist: het in vrijheid goed vinden dat de gegevens worden gebruikt na goed geïnformeerd te zijn.

derde: ieder ander dan de persoon die de gegevens heeft gegeven, of de cursist, het Nt2 Café, de administrateur of ieder ander persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken;

ontvanger: degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt;

2. Bereik

Dit reglement is van toepassing op de geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens. Het is eveneens van toepassing op de niet geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen.

Dit reglement is van toepassing binnen [NT2 Café](#) en heeft betrekking op de verwerkingen van persoonsgegevens van cliënten, medewerkers en vrijwilligers.

3. Doel

13. Het doel van het verzamelen en het verwerken van persoonsgegevens is om als school alle gegevens over de cursisten te ordenen en te communiceren met derden waarvoor de cursist in het contract toestemming heeft gegeven.
14. Zoals: het bijhouden van een leerlingvolgsysteem en het maken van persoonlijke dossiers van een cursist. Het doorgeven van de facturen en examenresultaten aan DUO, het bijhouden van een boekhouding en het jaarlijks controleren van de boekhouding door een boekhouder. Het overleggen van bewijzen aan Blik op Werk, de bewaker van het keurmerk. Hieronder valt ook het laten uitvoeren van een tevredenheidsonderzoek door Panteia en het controleren van de administratie van het Nt2 Café door een door Blik op Werk aangewezen bureau.

4. Verantwoordelijkheid voor het beheer en aansprakelijkheid

1. Het Nt2 Café is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de verwerking en het beheer van de gegevens; onder verantwoordelijkheid van een school wordt meestal een beheerder belast met het feitelijke beheer van de persoonsgegevens. Voorlopig is dat de eigenaar van het

Nt2 Café, Susan Delsing.

2. Het Nt2 Café draagt er zorg voor dat er passende technische en organisatorische maatregelen zijn om verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking van gegevens, te voorkomen.

3. De in 1 bedoelde verantwoordelijkheid en de in 2 genoemde zorg voor veiligheid, blijft even belangrijk als de verwerking van de persoonsgegevens gedaan wordt door een administrateur; dit wordt geregeld in een overeenkomst (of door middel van een andere rechtshandeling) tussen de administrateur en het Nt2 Café.

4. Het Nt2 Café is aansprakelijk voor de schade die, of het nadeel dat wordt veroorzaakt door het niet-nakomen van de voorschriften uit de wet of dit reglement. De bewerker is aansprakelijk voor die schade of dat nadeel, voor zover die/dat is ontstaan door zijn handelen.

6. Rechtmatige verwerking

1. Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet en dit reglement op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

2. Persoonsgegevens worden alleen voor de in dit reglement bedoelde doeleinden verzameld en worden niet verder verwerkt op een manier die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.

3. Er mogen niet meer persoonsgegevens gevraagd worden dan voor het goed kunnen volgen van een cursus bij het Nt2 Café nodig is.

4. Persoonsgegevens mogen alleen worden verwerkt als:

- a. de cursist voor de verwerking zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend;
- b. de gegevensverwerking nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de cursist betrokken is of voor handelingen, op verzoek van de cursist, die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst;
- c. de gegevensverwerking nodig is om een wettelijke verplichting van het Nt2 Café na te komen;
- d. de gegevensverwerking nodig is in het belang van de cursist;
- e. de gegevensverwerking nodig in het belang van het Nt2 Café of van een derde, maar dan niet als dat belang in conflict komt met het belang van de cursist en dát belang voorgaat.

5. De registratie van het burgerservicenummer gebeurt alleen wanneer daarvoor een wettelijke basis bestaat .

6. Ieder die werkt voor het Nt2 Café of van de administrateur – en ook de administrateur zelf - verwerkt alleen persoonsgegevens in opdracht van het Nt2 Café, behalve als het niet anders kan volgens de wet.

7. De gegevens worden alleen verwerkt door personen die door hun ambt, beroep, de wet, of op basis van een contract tot geheimhouding zijn verplicht.

7. Verwerking van persoonsgegevens

1. De verwerking geschiedt met uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene en deze toestemming staat in het ondertekende cursuscontract.

8. Bijzondere persoonsgegevens

1. De verwerking van persoonsgegevens over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, het lidmaatschap van een vakvereniging of van strafrechtelijke persoonsgegevens is verboden. Behalve in de gevallen waarin de wet uitdrukkelijk bepaalt door wie, met welk doel en onder welke voorwaarden dergelijke gegevens wel mogen worden verwerkt (artikelen 17 tot en met 22 van de wet).

2. Het in het vorige lid bedoelde verbod geldt, onverminderd het bepaalde in de artikelen 17 tot en met 22 van de wet, niet voor zover er sprake is van een uitzondering zoals bedoeld in artikel 23 van de wet.

9. Gegevensverwerving

Gegevens verkregen van de cursist

1. Op het moment dat de persoonsgegevens worden gegeven door de cursist dan vertelt de persoon in dienst van het Nt2 Café aan de cursist vóór het moment dat de gegevens gegeven worden:

- haar identiteit, van het Nt2 Café dus.
 - het doel waarvoor de gegevens zijn bestemd, alleen niet als de betrokkene dat doel al kent.
2. Het Nt2 Café geeft de cursist de informatie die nodig is om ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens van de cursist juist en zorgvuldige verwerkt kunnen worden.
 3. Er worden geen persoonsgegevens verstrekt buiten medeweten van de cursist om.

10. Recht op inzage

1. De cursist heeft het recht op inzage van alle verwerkte gegevens die op zijn persoon betrekking hebben.
2. Het Nt2 Café vertelt aan de cursist, als hij of zij daarom vraagt, zo snel als mogelijk maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek - schriftelijk mee of persoonsgegevens worden verwerkt die hem betreffen.
3. Indien dat zo is, geeft het Nt2 Café de cursist, als die dat wil - zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek - schriftelijk een volledig overzicht van die verwerking. Met informatie over het doel of de doelen van de gegevensverwerking, de gegevens of categorieën van gegevens waarop de verwerking betrekking heeft, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de gegevens alsmede de herkomst van de gegevens.
4. Als een gewichtig belang van de verzoeker dit eist, voldoet de verantwoordelijke aan het verzoek in een andere dan de schriftelijke vorm die aan dat belang is aangepast.

5. Het Nt2 Café kan weigeren aan een verzoek te voldoen als dit nodig is in verband met:

- de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
- de bescherming van de cursist of van de rechten en vrijheden van anderen.

11. Verstrekking van persoonsgegevens

1. Verstrekking van persoonsgegevens aan een derde geschiedt in beginsel niet anders dan na toestemming van de cursist behalve als er sprake is van een wettelijk voorschrift of een noodtoestand.

3. Deze toestemming wordt verkregen door vermelding van de verstrekking in het contract:

Artikel 7 Informatieverstrekking

7.1 De cursist is akkoord met het uitwisselen van NAWT-gegevens (naam, adres, woonplaats en telefoonnummer) en informatie betreffende examens en diploma's tussen het NT2 Café en DUO. En het NT2 Café en

7.2 De cursist is akkoord met het doorgeven van NAWT-gegevens met de organisatie die belast is met het uitvoeren van een tevredenheidsonderzoek (Blik op Werk) en stemt in met het meewerken aan dit onderzoek.

7.3 Al de genoemde gegevens worden veilig bewaard in Mijn NT2café en niet doorgegeven aan andere partijen dan hierboven genoemd.

4. Als het Nt2 Café zonder toestemming van de cursist persoonsgegevens aan derden verstrekt, vertelt het Nt2 Café dit meteen aan de cursist, alleen niet als dit gevaar

oplevert voor personen en of zaken.

12. Recht op correctie, aanvulling, verwijdering

1. Op schriftelijk verzoek van een cursist verbetert, verwijdert of vult het Nt2 Café de verwerkte persoonsgegevens aan en/of schermt deze af, als deze gegevens feitelijk onjuist zijn, voor het doel van de verwerking niet compleet of niet belangrijk zijn of te veel, voor het doel van de registratie. Of als ze in strijd zijn met een wettelijk voorschrift. Het verzoek van de cursist beschrijft deze wijzigingen.

2. Het Nt2 Café geeft aan de cursist zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek een schriftelijk bewijs of zij dat heft gedaan. Als zij dat niet of niet helemaal wil doen, verteld zij waarom die veranderingen/aanvullingen niet gemaakt kunnen worden. De cursist heeft dan de mogelijkheid zich te richten tot de klachtencommissie van het Nt2 Café. Zie website.

3. Het Nt2 Café zorgt ervoor dat een verbetering, aanvulling, verwijdering en/of afscherming binnen 14 werkdagen, en wanneer dit redelijkerwijs niet mogelijk blijkt anders zo snel mogelijk daarna, wordt gedaan.

13. Bewaren van gegevens

1. De verzamelde persoonsgegevens worden bewaard door het Nt2 Café op zo'n manier dat niemand anders ze kan inzien dan de beheerder van het Nt2 Café en de betreffende cursist.

2. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkene te identificeren, dan nodig is voor de de doelen waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden bewerkt.

3. Het Nt2 Café bewaart deze gegevens tot 2 jaar na beëindiging van het contract.

4. Als de bewaartermijn van de persoonsgegevens voorbij is of de cursist vraagt om verwijdering vóórdát de bewaartermijn voorbij is, worden de gegevens binnen een termijn van drie maanden verwijderd.

5. Er worden geen gegevens eerder verwijderd als redelijkerwijs is aan te nemen dat:

- het bewaren van groot belang is voor een ander dan de de cursist;
- het bewaren wettelijk vereist is.

14. Melding van verwerking van gegevens

1. Een geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens die voor de realisatie van een doel of samenhangende doelen bestemd is, wordt aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens, voordat met de verwerking wordt begonnen.

2. De niet geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens die voor de realisatie van een doel of samenhangende doelen, wordt aangemeld als deze is onderworpen aan voorafgaand onderzoek. Voorafgaand onderzoek vindt plaats als het Nt2 Café:

- van plan is een persoonsidentificatienummer te verwerken

voor een ander doel dan waarvoor het bestemd is en om daardoor gegevens in verband te kunnen brengen met gegevens die worden verwerkt door een andere verantwoordelijke;

- van plan is gegevens vast te leggen, zonder de verantwoordelijke daarvan op de hoogte te stellen;
- van plan is strafrechtelijke gegevens of gegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag te verwerken ten behoeve van derden.

3. In de melding staan aangegeven:

- de naam en het adres van de verantwoordelijke;
- het doel of de doelen van de verwerking;
- een beschrijving van de categorieën van betrokkenen en van de (categorieën van) gegevens die daarop betrekking hebben;
- de ontvangers of categorieën van ontvangers aan wie de gegevens kunnen worden verstrekt.

15. Klachtenregeling

Als de cursist vindt dat wat in dit reglement staat niet worden gedaan, kan hij zich richten tot:

- het Nt2 Café;
- De arbitragecommissie van Blik op Werk. Vindt het adres in de klachtenprocedure op de website van het Nt2 Café.
- de rechtbank, in de gevallen als bedoeld in artikel 46 van de wet en

- het College Bescherming Persoonsgegevens met het verzoek te bemiddelen en te adviseren in het geschil tussen de betrokkene en de verantwoordelijke.

16. Wijzigingen inwerkingtreding en afschrift

1. Wijzigingen in dit reglement worden aangebracht door de het Nt2 Café.
2. De wijzigingen in het reglement zijn van kracht vier weken, nadat ze bekend zijn gemaakt aan betrokkenen.
3. Dit reglement is per **01-02-2018** in werking getreden.
4. Dit reglement is bij het Nt2 Café in te zien. Desgewenst kan tegen kostprijs een afschrift van dit reglement worden verkregen.

17. Onvoorzien

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Nt2 Café, binnen het kader van de wet en het doel en de strekking van dit reglement.

Informatie over de Wet bescherming persoonsgegevens:

tekst van de wet:

<http://wetten.overheid.nl/BWBR0011468/> de website van het College Bescherming Persoonsgegevens: www.cbpweb.nl

